Standardni informacioni list za Tekući račun **Važi od 01.11.2026. godine**

1.	Vrsta usluge	Tekući račun sa debitnom karticom
2.	Korisnik	
3.	Datum uručenja	
4.	Poslovno ime i adresa davaoca usluge	NLB Banka d.d. Sarajevo, Koševo 3., 71000 Sarajevo
5.	Iznos usluge, oznaka valute i uvjeti korištenja	Tekući račun se otvara u okviru paketa proizvoda i usluga koje Banka nudi fizičkim licima. Otvaranje tekućih računa, bez uključivanja u neki od paketa, Banka otvara samo za sljedeće klijente: - Nezaposlene i zaposlene na period do tri mjeseca - Korisnicima socijalne pomoći, koji nemaju druga primanja (dječiji doplatak, socijalne pomoći, jednokratne pomoći) i sl. - Fizičkim licima koja nemaju tehničke preduslove za korištenje istih usluga iz NLB Osnovnog paketa (e-mail, broj mobilnog telefina i sl.). Tekući račun fizičko lice otvara na osnovu pisanog zahtjeva i zaključivanjem ugovora između Banke i fizičkog lica. Banka otvara tekući račun u domaćoj valuti. Pravo na otvaranje tekućeg računa imaju sva punoljetna fizička lica kao i zakonski zastupnik za maloljetno lice i lice pod starateljstvom, koji imaju prebivalište ili boravište na području djelovanja Banke. Sredstva na računu su raspoloživa Korisniku računa u visini trenutno raspoloživog stanja, uvažavajući minimalni saldo na računu u visini naknade za vođenje računa/paketa. Ostali detalji o korištenju tekućeg računa dati su u Opštim uslovima poslovanja NLB Banke d.d., Sarajevo, koji su prezentovani Korisniku računa prije potpisivanja Ugovora o tekućem računu i objavljeni na Web stranici Banke.
6.	Potrebna dokumentacija za otvaranje tekućeg računa	- Zahtjev za otvaranje računa i korištenje usluga (obrazac Banke) - Identifikacijski dokument (lična karta za punoljetne podnosioce Zahtjeva za otvaranje računa/staratelja; rodni list za maloljetno lice*) - Potvrda o mjestu prebivališta/boravka za rezidente ne starija od 180 dana* (obrazac PBA3 ili PBA1) za podnosioca Zahtjeva/staratelja/zakonskog zastupnika* - Dokument kojim se dokazuje svrha otvaranja računa - Pored navedene dokumentacije, u postupku obrade zahtjeva, Banka zadržava pravo da traži i drugu dokumentaciju Fizičko lice može imati samo jedan tekući račun u Banci. Banka ima pravo da odbije otvaranje tekućeg računa bez obrazloženja, a u pravilu licu koje je ranije imalo otvoren tekući račun u Banci, a nije pravilno koristilo sredstva na tekućem računu ili mu je oduzeta kartica zbog zloupotrebe, kao i licu koje ima dospjele, a neizmirene obaveze prema Banci i sl.
7.	Trajanje ugovora	Ugovor o tekućem računu se zaključuje na neodređeno vrijeme.
8.	Metod koji se primjenjuje kod obračuna nominalne kamatne stope, te elemeni na osnovu kojih se određuje ugovorena promjenljiva nominalna kamatna stopa	Nije primjenljivo na ovu uslugu.
9.	Visina i promjenljivost nominalne kamatne stope	Banka na pozitivno stanje na računu obračunava i plaća kamatu po stopi od 0,00 %, fiksno.
10.	Efektivna kamatna stopa	Efektivna kamatna stopa (EKS) jednaka je nominalnoj kamatnoj stopi. Visina efektivne kamatne stope (EKS) na dan zaključenja Ugovora iznosi 0,00%.
11.	Iznos i broj rata kredita i perioda u kojima dospijevaju	Nije primjenljivo na ovu uslugu.
12.	Troškovi održavanja jednog ili više računa na kojima će se evidentirati transakcije uplata i povlačenja sredstava, izuzev ako to otvaranje računa nije samo ponuđena opcija zajedno sa troškovima korištenja određenog sredstva otplate, kako za transakcije plaćanja, tako i za povlačenja sredstava, te sve druge naknade i troškove koji proizlaze iz ugovora, uz određenje da li su fiksni ili promjenljivi i uvjete pod kojima se mogu mijenjati	Navedeno je definisano Odlukom o tarifama naknada NLB Banke d.d., Sarajevo, te ovim Informacionim listom.
13.	Informacija u slučaju o obavezi korištenja notarskih usluga prilikom zaključenja ugovora	Nije primjenljivo na ovu uslugu.
14.	Informacija o obavezi zaključenja ugovora o sporednim uslugama	Nije primjenljivo na ovu uslugu.
15.	Kamatna stopu koja se primjenjuje u slučaju kašnjenja u izmirenju obaveza i pravila za njeno prilagođavanje, te druge naknade koje se plaćaju u slučaju neispunjenja obaveza	Za nedozvoljeno prekoračenje po tekućem računu, Banka obračunava i naplaćuje zateznu kamatu u visini zatezne kamate u skladu sa Zakonom o visini zatezne kamate koja je važeća u momentu naplate iste. Na dan izrade Ugovora i ovog Informacionog lista zatezna kamata iznosi 10%.
16.	Instrumenti osiguranja ispunjenja obaveza	Nije primjenljivo na ovu vrstu usluge.
17.	Iznos naknade za prijevremeni	Nije primjenljivo na ovu uslugu.

	povrat	
18.	Pravo na Nacrt Ugovora	Korisnik ima pravo da na zahtjev dobije besplatan nacrt Ugovora, radi upoznavanja sa odredbama istog, izuzev ako Banka u vrijeme podnošenja zahtjeva ocijeni da ne postoje uslovi za zasnivanje poslovnog odnosa. Korisnik ima pravo da u roku od 15 dana od dana uručenja Nacrta Ugovora prihvati ugovorne odredbe i zaključi Ugovor, u suprotnom će se smatrati da je odustao od zaključenja Ugovora.
19.	Period u kojem Banku obavezuju podaci dati u pregovaračkoj fazi	Ponuda koja je data u pregovaračkoj fazi obavezuje Banku u periodu od 15 dana od dana uručenja iste.
20.	Uvjete polaganja novčanog depozita kod Banke	Nije primjenljivo na ovu vrstu usluge.
21.	Definisanje promjenjivosti naknada	Naknade za fizička lica se iskazuju kao promjenjive i fiksne. Visina naknada utvrđuje se prema ekonomskim elementima, kao što su: utrošak materijala, troškovi vanjskih usluga i kadrovskih resursa Banke neophodnih za izvršenje Ugovora, odnosno troškovi koje Banka ima u pružanju pojedinih usluga. Izuzetno od prethodnog stava, visina naknada za novčane depozite koje su ugovorene kao promjenjive, zavisi od ugovorenih elemenata koji se službeno objavljuju (referentna kamatna stopa, indeks potrošačkih cijena, naknade nadležnih organa i dr.), a sve u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i zaključenim ugovorima. Analizu troškova odnosno parametara koji utiču na visinu naknada Banka vrši kvartalno, tako da se promjenjive naknade, u slučaju povećanja/smanjenja troškova, odnosno ekonomske opravdanosti poslovanja, mogu mijenjati kvartalno, odnosno po potrebi. O promjeni visine naknada Banka će Korisnika obavjestiti u zavisnosti od vrste naknade koja se mijenja: putem e-mail adrese klijenta, SMS poruke ili putem drugog kanala komunikacije (Viber, Whatsapp i sl.), putem izvoda sa računa, usluge e-bankinga ili m-bankinga ili putem drugog načina obavještavanja koji se u vrijeme dostave obavijesti o izmjeni smatra ili može smatrati uobičajenim ili prihvatljivim, a u svakom slučaju putem web stranice Banke i u svim poslovnim prostorijama Banke, i to najkasnije 15 dana prije početka primjene izmijenjenih naknada.
22.	Iznos koji je osiguran kod Agencije za osiguranje depozita BiH	Novčana sredstva deponovana po osnovu tekućeg računa kao i sredstva deponovana po osnovu zaključenih ugovora o novčanim depozitima između Banke i Korisnika su osigurani kod Agencije za osiguranje depozita BiH. Ukupno osiguran depozit je do iznosa od 100.000,00 KM, u koji iznos su uključene i kamate, a umanjeno za isključenja definisana odredbama Zakona o osiguranju depozita u bankama Bosne i Hercegovine. Ukoliko u toku ugovornog odnosa dođe do promjene iznosa pokrića osiguranih prikladnih depozita, isti iznos se ima primjeniti na ugovor, bez zaključenja aneksa, uz obavezu Banke da obavijesti Korisnika o navedenom. Prikladan depozit je ukupan iznos svih sredstava koji rezultiraju iz depozita, štednih računa ili certifikata banke koje je Korisnik deponirao u banci članici, umanjeno za isključenja iz člana 6. Zakona o osiguranju depozita u bankama Bosne i Hercegovine.
23.	Pravo korisnika na besplatno gašenje računa	Banka ne naplaćuje naknada za gašenje računa.
24.	Odustajanje od korištenja Tekućeg računa	Korisnik može odustati od zaključenog Ugovora o tekućem računu u roku od 14 dana od dana zaključenja Ugovora bez navođenja razloga za odustanak, bez bilo kakve naknade po ovom osnovu. O svojoj namjeri za odustanak Korisnik mora u pisanom obliku obavijestiti Banku prije isteka roka od 14 dana.
25.	Otkaz od korištenja Tekućeg računa	Svaka ugovorna strana može otkazati Ugovor o korištenju tekućeg računa pisanim putem, uz otkazni rok od 30 dana. Korisnik može otkazati ovaj Ugovor po izmirenju svih obaveza prema Banci. Banka može raskinuti ovaj Ugovor bez otkaznog roka ukoliko Korisnik ne ispunjava obaveze preuzete Ugovorom, kao i u slučaju smrti Korisnika.
26.	Prava Korisnika Tekućeg računa	Ukoliko Korisnik smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona, podzakonskih propisa kojima se uređuje rad i poslovanje Banke, ugovora, općih uslova poslovanja, dobre poslovne prakse i dobrih poslovnih običaja, Korisnik ima pravo podnijeti usmeni prigovor, pisani prigovor Banci na adresu: NLB Banka d.d., Sarajevo, Koševo br. 3, Sarajevo. Ukoliko Korisnik uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom Banke, Banka ga je dužna uputiti o pravu na podnošenje prigovora u pisanoj ili elektronskoj formi. Banka je dužna dostaviti odgovor podnosiocu prigovora u roku od 8 dana a najkasnije u roku od 30 dana, i to od dana podnošenja pisanog prigovora ili prigovora podnesenog u elektronskoj formi, u istoj formi u kojoj je Korisnik podnio prigovor. U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor ili podnosioc prigovora nije zadovoljan sa istim, ima pravo u pisanoj formi, u roku od 3 mjeseca od dana dobijanja odgovora odnosno isticanja roka za odgovor, obavijestiti Agenciju za bankarstvo FBiH na adresu Zmaja od Bosne br. 47b Sarajevo (u daljem tekstu: Agencija), da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru, koji je provela Banka. Banka ne može podnosicu prigovora naplatiti naknadu niti bilo koje druge troškove za podnošenje i postupanje po prigovoru. Ukoliko se nastali spor ne bi mogao riješiti na naprijed navedeni način, podnosilac prigovora ima pravo na sudsku zaštitu. Podnosilac prigovora ima mogućnost pokrenuti postupak posredovanja u svrhu vansudskog rješavanja spornog odnosa.
27.	Debit Mastercard/Visa Classic debit kartica	Debit Master Card kartica/Visa Classic debit kartica se koristi za pristup novcu na tekućem računu koji Korisnik ima otvoren u Banci. Kartica se može koristiti za plaćanje roba i usluga u zemlji i inostranstvu, internet plaćanje kao i za podizanje gotovine na bankomatima. Kartica se može koristiti za beskontaktno plaćanje na POS uređajima koji omogućavaju ovaj oblik plaćanja kao i beskontaktno podizanje gotovine na bankomatima koji nude mogućnost ovakvog načina podizanja gotovine. Na POS uređajima u BiH za transakcije beskontaktnog plaćanja do 60 KM ne zahtijeva se unos PIN-a. Prilikom preuzimanja kartice Korisnik će dodatno potpisati potvrdu o preuzimanju kartice. Korisnik može odustati od izrade kartice ukoliko pismeno obavijesti Banku u roku od 14 dana od dana podnošenja zahtjeva bez navođenja razloga za odustanak. Korisnik može, uz otkazni rok od 30 dana, podnijeti Banci pisani otkaz daljeg korištenja kartice, odnosno može 60 dana prije isteka roka važenja kartice obavijestiti Banku da ne želi da mu se kartica reizda. U slučaju otkaza kartice Korisnik je dužan karticu vratiti Banci i uplatiti sve troškove učinjene karticom do trenutka otkaza kartice.

<table>
<tr><td>28.</td><td>Dnevni limiti korištenja Debit Mastercard / Visa Classic debit kartice</td><td>Kako bi se onemogućile zloupotrebe kartica, Banka je postavila dnevne limite u pogledu broja transakcija i iznosa transakcija u maksimalnim vrijednostima, a do iznosa raspoloživih sredstava na računu, kako slijedi:
<table>
<tr><th>Broj transakcija</th><th>Iznos gotovinske transakcije</th><th>Bezgotovinske transakcija na POS terminalima</th><th>Plaćanje putem interneta</th></tr>
<tr><td>15</td><td>2.000 KM</td><td>bez ograničenja</td><td>bez ograničenja</td></tr>
</table>
Korisnik može podnijeti zahtjev za promjenu dnevnog limita za podizanje novca na bankomatu na sljedeće iznose 900,00 KM, 1.600 KM, 3.000 KM, 5.000 KM, 10.000 KM i 12.000 KM.U zavisnosti od želje Korisnika, dnevni limit za plaćanje preko interneta može biti postavljen na 400 KM ili na 0 KM.</td></tr>
<tr><td>29.</td><td>Rok važenja Debit Mastercard/ Visa Classic debit kartice</td><td>Rok važenja je 4 (četiri) godine od dana izdavanja. Nakon isteka roka od 4 godine, Banka će automatski reizdati karticu, u slučajevima kada Korisnik redovno i bez kašnjenja izvršava sve svoje obaveze po tekućem računu.</td></tr>
<tr><td>30.</td><td>Procedura sa neaktivnim tekućim računom</td><td>Neaktivnim računom smatra se račun na kojem nije bilo aktivnosti deponovanja ili povlačenja sredstava sa računa urađenih ili zadanih od strane vlasnika, zakonskog zastupnika i drugog ovlaštenog lica u periodu od 12 mjeseci od dana zadnje aktivnosti.
Banka će u skladu sa procedurama Banke o postupanju sa neaktivnim računima pismeno obavijestiti Korisnika o namjeri proglašenja računa neaktivnim.
Neaktivni račun ponovo se aktivira radnjama Korisnika ili po njegovom nalogu, koje imaju za posljedicu deponovanje ili povlačenje sredstava sa računa na šalterima Banke, pri čemu je potrebno da Banka izvrši identifikaciju Korisnika kako bi se račun aktivirao, te je u tu svrhu Korisnik dužan Banci dostaviti potrebnu dokumentaciju koju Banka bude zahtjevala.
U slučaju da na računu nema sredstava, Banka će odmah ugasiti račun i sve proizvode vezane za račun, ukoliko po osnovu istih nema dospjelih neizmirenih obaveza.
Izuzetak su računi koji su vezani za oročene depozite koje Banka neće ugasiti, dok su vezani za oročeni depozit.
Ako na neaktivnom računu ima sredstava, Banka je ovlaštena, da u skladu sa internim procedurama, izvrši otkazivanje ovog Ugovora, uz otkazni rok od 30 dana.
Nakon isteka otkaznog roka iz prethodnog stava ovog člana, ukoliko Korisnik nije podigao sredstva sa računa ili aktivirao račun, Banka će izvršiti prenos sredstava na račun ostalih obaveza iz osnova sredstava sa neaktivnih računa i račun ugasiti. Prenesena novčana sredstva će se po zahtjevu Korisnika isplatiti, uz prezentaciju i uvid u lični dokument Korisnika.
Naknadne uplate sredstava na ugašene račune neće biti moguće, a eventualni bezgotovinski prilivi sredstava će se vratiti na račun uplatioca.</td></tr>
<tr><td>31.</td><td>Postupanje u slučaju prinudne naplate</td><td>Banka je obavezna da evidentira i izvršava naloge prinudne naplate na teret računa Korisnika.
Po prijemu zahtjeva za blokadu računa, Banka o istom obavještava Korisnika koji je dužan Banci u roku od 2 dana ili svaki put po zahtjevu Banke dostaviti tri posljednje platne liste ili čekove od penzija, kako bi se utvrdio iznos koji se može obustaviti od plaće ili penzije.
Ukoliko Korisnik u ostavljenom roku ili po zahtjevu Banke ne dostavi tri posljednje platne liste ili čekove od penzija, a Banka ne raspolaže podacima o osnovama po kojima se vrši izuzeće od izvršenja u kompletnom iznosu, Banka će smatrati da cjelokupan mjesečni priliv podliježe obustavi u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku FBiH. Na sredstvima koja su uplaćena po osnovu toplog obroka, prevoza, honorara, otpremnine, ugovora o djelu, sredstava po osnovu osiguranja, regresa i svih ostalih vrsta uplata na kojima nije jasno naveden osnov po kojem se vrši izuzeće, izvršenje se vrši u cjelokupnom iznosu uplaćenih sredstava na računu. Ukoliko na računu za izvršenje nema dovoljno sredstava za prinudnu naplatu, Banka će isti iznos sredstava naplatiti sa oročenog štednog računa, žiro-računa, i drugih računa Korisnika kod Banke, osim sredstava na računima koja su izuzeta od izvršenja po zakonu, na način da će Banka izvršiti prenos tih sredstva na račun za izvršenje. U nedostatku sredstava za potpuno izvršenje naloga za prinudnu naplatu, Banka naloge za prinudnu naplatu izvršava djelimično i blokira sve račune Korisnika otvorene u Banci. Banka će izvršiti prenos sredstava sa blokiranih računa Korisnika u visini iznosa naloga prinudne naplate u skladu sa važećim zakonskim propisima. Za račune sa kojih se vrši izvršenje prinudne naplate, a koji se vode kod Banke, Banka je dužna isti dan, a najkasnije idući radni dan, obavijestiti Korisnika o blokadi računa i iznosu nedostajućih sredstava za izvršenje naloga za prinudnu naplatu. Ukoliko kod izvršenja naloga prinudne naplate Banka utvrdi da se iz raspoloživih sredstava na računu Korisnika ne može izvršiti nalog za prinudnu naplatu, a da Korisnik ima trajni nalog, Banka može, nakon izvršene blokade računa, jednostrano raskinuti i ugovor o trajnom nalogu, te obavijestiti Korisnika o otkazu uz navođenje razloga za otkaz trajnog naloga. Sva obavještenja vezana za prinudnu naplatu (blokada dijela sredstava/računa, otkaz trajnog naloga kao i druga obavještenja) Banka dostavlja Korisniku na adresu iz zaglavlja Ugovora o tekućem računu,odnosno posljednju prijavljenu adresu o kojoj je Korisnik obavijestio Banku. U slučaju da Korisnik promjeni adresu, a o promjeni ne obavijesti Banku, Banka nije odgovorna za štetu koja može nastati Korisnika zbog neblagovremenog prijema obavijesti o blokadi računa, pod uslovom da je Banka na ugovoreni način obavijestila Korisnika, odnosno na način koji je naveden u Ugovoru. Nakon ispostavljenih i realizovanih naloga u cjelosti ili djelimično, vrši se naplata bankarske naknade po prinudnim izvršenjima u skladu sa važećom Odlukom o tarifi naknada Banke.</td></tr>
<tr><td>32.</td><td>Pregled naknada i provizija koje Banka naplaćuje za tekući račun</td><td>
<table>
<tr><th>VRSTA USLUGE</th><th>VISINA NAKNADE</th></tr>
<tr><td>Otvaranje računa (fiksna, jednokratno naknada)</td><td>0,00 KM</td></tr>
<tr><td>Vođenje računa (promjenjiva naknada)
Klijenti koji koriste paket proizvoda i usluga umjesto naknade za vođenje računa plaćaju naknadu za vođenje paketa (promjenjiva naknada), i to:
NLB Osnovni paket
NLB Osnovni paket - za penzionere
NLB Osnovni paket - za mlade od 15 do 26 godina
NLB Super paket
NLB Premium paket
NLB Paket za finansijsku inkluziju</td><td>2,90 KM mjesečno

6,69 KM
3,99 KM
0,00 KM
10,99 KM
16,99 KM
4,10 KM</td></tr>
<tr><td>Izvodi sa računa - podizanje ili dostava 1x mjesečno (promjenljiva naknada)</td><td>0,00 KM</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

		Izrada izvoda na zahtjev klijenta (promjenljiva naknada)	2,00 KM
		Zatvaranje računa	bez naknade
		Visa Classic Debit / MasterCard Debit kartice	
		Upisnina - osnovni korisnik sa ili bez redovnih primanja za nove klijente koji nisu u paketu (fiksna naknada, jednokratno)	10,00 KM
		Upisnina - dodatni korisnik (fiksna naknada, jednokratno)	5,00 KM
		Članarina - osnovni ili dodatni korisnik (promjenjiva naknada)	0,00 KM
		Isplata gotovine - bankomati i šalteri Banke	bez naknade
		Isplata gotovine - bankomati i šalteri drugih banaka u BiH i inostranstvu i POS terminali na šalterima pošte (promjenjiva naknada)	2%+15,00 KM
		Isplata gotovine - bankomati banaka unutar NLB Grupe (promjenljiva naknada)	0,00 KM
		Plaćanje robe i usluga u POS mreži (promjenljiva naknada)	0,00 KM
		Redovno obnavljanje kartice za nove klijente koji nisu u paketu (promjenjiva naknada)	10,00 KM
		Vanredno izdavanje osnovne ili dodatne kartice zbog gubitka, krađe, zloupotrebe, oštećenja (promjenjiva naknada)	15,00 KM
		Regeneriranje/novi PIN (promjenjiva naknada)	10,00 KM
		Konverzijska naknada (promjenjiva naknada)	1% od iznosa transakcije
		Upit na stanje - bankomati Banke (promjenjiva naknada)	0,35 KM po transakciji
		Upit na stanje - bankomati drugih banaka (promjenjiva naknada)	1,50 KM po transakciji
		Promjena PIN-a na Debit MasterCard karticama - bankomati drugih banaka (promjenjiva naknada)	1,00 KM po transakciji
		Polog efektive na račun (promjenjiva naknada)	0,00 KM
		Priliv sredstva iz unutrašnjeg platnog prometa (promjenjiva naknada)	0,00 KM
		Prenos sredstava sa računa na račun za istog klijenta u Banci (promjenjiva naknada)	0,00 KM
		Prenos sredstava sa računa jednog klijenta na račun drugog klijenta u okviru Banke (promjenjiva naknada)	2,00 KM
		Gotovinska uplata od strane fizičkog lica na račun drugog fizičkog lica u okviru Banke (osim uplata od strane ovlaštenih lica po istom računu, donatorskih, odnosno uplata humanitarnog karaktera) (promjenjiva naknada)	2,50 KM
		Prenos sredstava sa računa fizičkog u korist pravnog lica po osnovu pozajmice (promjenjiva naknada)	1% maksimalno 100,00 KM
		Uplata na transakcijske račune pravnih lica unutar Banke (promjenjiva naknada)	2,50 KM
		Gotovinske i bezgotovinske transakcije putem žiro kliringa za naloge do 10.000,00 KM (promjenjiva naknada)	4,00 KM
		Hitni nalozi i nalozi preko RTGS-a za naloge preko 10.000,00 KM (promjenjiva naknada)	7,00 KM
		Ostale usluge	
		Izvršenje sudskog rješenja (promjenjiva naknada)	1% od izvšenog iznosa, min 10,00 KM, max 200,00 KM + redovna tarifa PP
		Ostali nalozi prinudnih naplata (promjenjiva naknada)	1% max 150,00 KM
33.	Informisanje o promjenama na računu i izmjenama uslova korištenja Tekućeg računa	Uslovi iz ovog Informacionog lista važe do njihove izmjene, koja se objavljuje najkasnije 15 dana prije njihove primjene. Obavještenja i zahtjevi, koji su u vezi sa ugovornim odredbama, između Banke i Korisnika vršiće se u pisanoj formi. Obavještenja, uključujući mjesečne izvode o stanju i prometu na tekućem računu i zahtjevi, koji su u vezi sa ugovornim odredbama, između Banke i Korisnika vršit će se u pisanoj formi putem e-mail adrese ili putem elektronskih servisa Banke. U slučaju da Korisnik ne koristi e-mail ili elektronske servise, sve informacije u vezi ugovornog odnosa može dobiti i u prostorijama Banke. Banka ne snosi odgovornost u slučaju da Korisnik ne dobije obavještenje elektronskim putem, zbog smetnji u telekomunikacionim kanalima ili zbog drugih okolnosti, na koje Banka ne može uticati, pri čemu, u takvim okolnostima Korisnik može preuzeti obavještenje u prostorijama Banke. Sve izmjene poslovne politike Banke bit će dostupne na Internet stranici Banke www.nlb.ba i u poslovnim prostorijama Banke. U poslovnicama i na Internet stranici Banke omogućen je uvid u interne akte Banke: Opšte uslove poslovanja, Opšte uslove korištenja paketa proizvoda i usluga Banke, Opšti uslovi poslovanja debitnim karticama i Tarifu naknada za usluge NLB Banke d.d., Sarajevo.	
34.	Pravo na Nacrt Ugovora	Klijent ima pravo da na zahtjev dobije besplatan nacrt Ugovora, radi upoznavanja sa odredbama istog, izuzev ako Banka u vrijeme podnošenja zahtjeva ocijeni da ne postoje uslovi za zasnivanje poslovnog odnosa. Klijent ima pravo da u roku od 15 dana od dana uručenja Nacrta Ugovora prihvati ugovorne odredbe i zaključi Ugovor, u suprotnom će se smatrati da je odustao od zaključenja Ugovora.	
35.	Pravila i principi obrade ličnih podataka	Potvrđujem da me je Banka, kao kontrolor podataka, prethodno upoznala sa pravilima i principima obrade ličnih podataka, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka te Politici privatnosti NLB Banke d.d Sarajevo (*https://www.nlb-fbih.ba/politika-privatnosti*) koji sam u potpunosti razumio/la, a posebno: - da Banka, kao kontrolor podataka, vrši prikupljanje i obradu mojih ličnih podataka radi identifikacije, izvršenja predugovornih i ugovornih obaveza, izvršenja transakcija, kada to zahtijeva zakonodavstvo, kada za to postoji stvaran i opravdan razlog (legitimni interes banke ili treće strane), a izuzetno i na osnovu moje saglasnosti u slučajevima u kojima je takva saglasnost propisana Zakonom o zaštiti ličnih podataka; - da se moji lični i finansijski podaci obrađuju i čuvaju u periodu koji je neophodan za izvršenje	

		ugovornog odnosa i ispunjenje zakonskih obaveza Banke, ali najduže 10 godina od prestanka poslovnog odnosa sa bankom. Rok obrade i čuvanja izuzetno može biti i duži u slučaju da u toku trajanja poslovnog odnosa sa bankom ili po okončanju poslovnog odnosa sa bankom prinudnim propisima bude definiran duži rok; - da Banka može dostavljati moje lične podatke nadležnim organima, regulatornim tijelima, revizorima, pružaocima usluga, kao i drugim licima kada je to propisano zakonom ili neophodno za realizaciju ugovora ili usluge; - da su mi Zakonom o zaštiti ličnih podataka garantovana određena prava, uključujući pravo na pristup ličnim podacima, ispravku netačnih podataka, brisanja podataka kada su za to ispunjeni uslovi, ograničenja obrade, pravo na prigovor na obradu i, kada je primjenjivo, pravo na prenosivost podataka; - da imam pravo na prigovor vezano za obradu ličnih podataka. Prigovor se dostavlja Službeniku za zaštitu ličnih podataka na mail adresu dpo@nlb.ba ili redovnom poštom na adresu: NLB Banka d.d. Sarajevo, Koševo 3., sa naznakom „Prigovor u vezi obrade ličnih podataka – povjerljivo“ da prigovor vezano za obradu ličnih podataka mogu podnijeti i nadležnom organu za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini, Agenciji za zaštitu ličnih podataka BIH.

☐ Klijent ne zahtijeva nacrt Ugovora

☐ Klijent zahtijeva nacrt Ugovora i potvrđuje da mu je isti uručen

MJESTO, DATUM UGOVORA

NAZIV KLIJENTA

BANKAR

Ovjera
M.P.