

## Informacioni list – MasterCard Charge kartica

### Za šta se koristi i ko može postati korisnik MasterCard Charge kreditne kartice?

MasterCard Charge kartica se može koristiti za plaćanje roba i usluga u BiH i inostranstvu, internet plaćanje, podizanje gotovine na bankomatima i POS cash terminalima u BiH i inostranstvu, pri čemu se kreditni limit automatski smanjuje za iznos iskorištenih sredstava, dok se uplatom na račun automatski povećava ali ne preko iznosa odobrenog kreditnog limita. Kartica se može koristiti za beskontaktno plaćanje na POS uređajima koji omogućavaju ovaj oblik plaćanja kao i beskontaktno podizanje gotovine na bankomatima koji nude mogućnost ovakvog načina podizanja gotovine. Na POS uređajima u BiH za transakcije beskontaktnog plaćanja do 60,00 KM ne zahtijeva se unos PIN-a. Krajnji korisnik MasterCard Charge kartice (u nastavku: krajnji korisnik) može postati svako fizičko lice koje ispunjava uslove Banke za izdavanje kartice (odgovarajuća kreditna sposobnost, neophodna dokumentacija i instrumenti obezbjeđenja).

### Koje su osnovne karakteristike MasterCard Charge kartice?

MasterCard Charge kartica krajnjem korisniku omogućava beskamatno odloženo plaćanje kupljenih roba i usluga (uključujući i transakcije na rate) kao i podignute gotovine. Krajnji korisnik kartice se obavezuje da će svoje cjelokupne obaveze izmiriti Banci do 20-og u mjesecu i to na način da će do 20-og u mjesecu obezbjeđiti sredstva na svom tekućem računu u visini obaveze ili da će do 20-og u mjesecu izvršiti uplatu svojih obaveza na kartični račun. Cjelokupne obaveze se odnose na redovne transakcije obavljene charge karticom uvećano za pripisane naknade. Za obaveze proistekle po osnovu transakcije na rate, krajnji korisnik se obavezuje da će ih izmiriti najkasnije do datuma dospjeća svake pojedine rate. Važno je napomenuti da iskorišteni kredit predstavlja zbir neotplaćenih dijelova kredita iz prethodnih obračunskih perioda i novih zaduženja karticom.

### Koja dokumentacija je neophodna za dobijanje MasterCard Charge kartice?

Osnovna dokumentacija koju krajnji korisnik dostavlja je:

- Ispunjen Zahtjev (pristupnica) za kreditnu karticu (obrazac Banke);
- Identifikacioni dokument koji sadrži fotografiju i jedinstveni matični broj\*
- Potvrda o mjestu prebivališta/boravka ne starija od 180 dana\*.

Krajnji korisnik će dodatno popuniti i potpisati potvrdu o uručanju kartice i PIN-a.

Pored navedene dokumentacije, u postupku obrade zahtjeva, Banka zadržava pravo da traži i drugu dokumentaciju.

\*Originali navedenih dokumenata se uzimaju na uvid i skeniraju nakon čega se vraćaju klijentu

### Koji su mogući instrumenti obezbjeđenja MasterCard Charge kartice?

U cilju urednog izmirenja svojih obaveza, kao instrumenti obezbjeđenja se mogu koristiti:

- Mjenica sa mjeničnom izjavom;
  - Administrativna zabrana (potpisana i ovjerena bez unesenog iznosa administrativne zabrane);
  - Saglasnost o zapljeni novčanih sredstava (potpisana i ovjerena dva primjerka u slučaju nepostojanja Administrativne zabrane);
  - Ugovor o zalogu novčanog depozita (samo za kartice koje su osigurane zalogom novčanog depozita);
- Pored navedene dokumentacije, u postupku obrade zahtjeva za izdavanje kartice Banka zadržava pravo da zatraži i dodatne instrumente obezbjeđenja.

### Koliki limit se može odobriti na MasterCard Charge kartici?

Ukupno odobreni limit potrošnje za kreditne kartice može iznositi 2,5 puta prosječnog iznosa 3 posljednja redovna mjesečna priliva krajnjeg korisnika, a maksimalno KM 10.000,00 KM.

### Po kojim kamatnim stopama se radi obračun redovne i zatezne kamate?

Na dug po charge karticama se ne obračunava redovna kamata, a na nepodmirena potraživanja u predviđenom roku Banka obračunava zateznu kamatu u visini zakonske zatezne kamate.

### Šta je obračunski period i koji je redoslijed prilikom izmirenja obaveza?

Obračunski period je period od 25-og u prethodnom mjesecu do 24-og u tekućem mjesecu, za koji Banka pravi presjek po računu i obračunava obaveze, naknade i kamatu i izrađuje izvod o stanju računa. Cjelokupan ili minimalno zahtijevani iznos mjesečne obaveze će biti naznačeni na izvodu i isti se izmiruju do 20-og u narednom mjesecu.

Obaveze se izmiruju sljedećim redoslijedom: naknade, zatezna kamata i glavnica kredita.

### Da li postoje ograničenja koja se odnose na dnevne limite korištenja MasterCard Charge kartice?

Kako bi se onemogućile zloupotrebe kartica, Banka je postavila dnevne limite u pogledu broja transakcija i iznosa gotovinskih transakcija.

- Dnevno se može izvršiti maksimalno 15 transakcija.
- Dnevni limit za bezgotovinske uključujući i internet transakcije zavisi od iznosa raspoloživih sredstava na kartici.
- Dnevni limit za podizanje novca na bankomatu iznosi 2.000,00 KM.
- Dnevni limit za podizanje novca na POS terminalima u poslovnica banaka zavisi od iznosa raspoloživih sredstava na kartici.

### Koji je rok važenja MasterCard Charge kartice?

Rok važenja kartice je 4 (četiri) godine od dana izdavanja, sa mogućnošću reizdavanja, u skladu sa uslovima koji će se definisati Ugovorom, koji krajnji korisnik potpisuje sa Bankom na neodređeno vrijeme. Nakon isteka roka od 4 godine, Banka će automatski reizdati karticu ako krajnji korisnik, u toku korištenja kartice, redovno i bez kašnjenja izvršava sve svoje ugovorne obaveze, te ukoliko mu se potvrdi kreditna sposobnost, u skladu sa poslovnom politikom Banke. Automatsko reizdavanje kartice vrši se u skladu sa Opštim uslovima koji su važili prilikom prvog izdavanja kartice, bez zaključivanja posebnog aneksa Ugovora, sve dok krajnji korisnik ili Banka ne otkazu karticu i Ugovor.

### Da li je moguće odustati od korištenja MasterCard Charge kartice nakon zaključivanja Ugovora sa Bankom?

Ugovor o korištenju MasterCard Charge kartice se sklapa na neodređeno vrijeme, s tim da:

- Krajnji korisnik može odustati od zaključenog Ugovora o izdavanju kartice u roku od 14 dana od dana zaključenja Ugovora bez navođenja razloga za odustanak. O svojoj namjeri za odustanak krajnji korisnik mora pismeno obavijestiti Banku prije isteka roka od 14

dana. U slučaju odustanka krajnji korisnik je dužan odmah, a najkasnije u roku od 30 dana od dana slanja obavještenja, uplatiti sve troškove učinjene karticom do trenutka odustanka / otkaza kartice.

- Svaka ugovorna strana može otkazati Ugovor sa otkaznim rokom od jednog mjeseca. Poslije isteka otkaznog roka krajnji korisnik je dužan vratiti Banci sve kartice izdate na osnovu Ugovora. U slučaju otkazivanja Ugovora, a u skladu sa odredbama istog, krajnji korisnik je dužan izmiriti sve troškove koji bi dospjeli poslije isteka važnosti Ugovora uključujući i kamate koje će biti obračunate na iskorištena sredstva za period od početka obračunskog perioda u kojem je izmiren dug do dana izmirenja duga.

#### Koje su osnovne naknade koje se obračunavaju za MasterCard Charge kartice?

Upisnina - osnovni korisnik	20,00 KM	fxsna, jednokratno
Upisnina - dodatni korisnik	0,00 KM	fxsna, jednokratno
Godišnja članarina - osnovna kartica	30,00 KM	promjenjiva
Godišnja članarina - dodatna kartica	20,00 KM	promjenjiva
Isplata gotovine - bankomati Banke	2,5% od iznosa transakcije, min. 10,00 KM	promjenjiva
Isplata gotovine - poslovnice i bankomati drugih banaka u BiH i inostranstvu i POS terminali na šalterima pošte	3% od iznosa transakcije, min. 15,00 KM	promjenjiva
Konverzijska naknada	1% od iznosa transakcije	promjenjiva
Plaćanje roba i usluga u POS mreži	0,00 KM	promjenjiva
Naknada za MasterCard Charge SMS transakciju na rate	5% od iznosa transakcije	promjenjiva
Redovno obnavljanje kartice (reizdavanje)	0,00 KM	promjenjiva
Vanredno izdavanje kartice na zahtjev korisnika	30,00 KM	promjenjiva
Regeneriranje/novi PIN	20,00 KM	promjenjiva
Povećanje kreditnog limita	10,00 KM	promjenjiva
SMS notifikacija	1,00 KM	promjenjiva
Izdavanje potvrde o stanju duga na zahtjev klijenta	0,00 KM	promjenjiva
Upit na stanje - bankomati Banke	0,25 KM po transakciji	promjenjiva
Upit na stanje - bankomati drugih banaka	1,50 KM po transakciji	promjenjiva
Deblokada privremeno blokirane kartice	5,00 KM	promjenjiva
Hitna izrada i dostava kartice u roku od 72 sata radnim danima	50,00 KM	promjenjiva

Dodatni troškovi vezani za izdavanje kartice mogu biti: trošak pribavljanja mjenice, trošak ovjere saglasnosti o zapljeni novčanih sredstava u slučaju nepostojanja administrativne zabrane (stvarni troškovi ovlaštenika za ovjeru istih - notar, općina), Ugovor o zalogu novčanog depozita (stvarni troškovi Registra zaloga Ministarstva pravde BiH).

#### Definisanje promjenjivosti naknada

Naknade za fizička lica se iskazuju kao promjenjive i fiksne.

Visina naknada utvrđuje se prema ekonomskim elementima, kao što su: utrošak materijala, troškovi vanjskih usluga i kadrovske resursa Banke neophodnih za izvršenje Ugovora, odnosno troškovi koje Banka ima u pružanju pojedinih usluga.

Analizu troškova odnosno parametara koji utiču na visinu naknada Banka vrši kvartalno, tako da se promjenjive naknade, u slučaju povećanja/smanjenja troškova, odnosno ekonomske opravdanosti poslovanja, mogu mijenjati kvartalno odnosno po potrebi.

O promjeni visine naknada Banka će klijenta obavijestiti u zavisnosti od vrste naknade koja se mijenja: putem e-mail adrese klijenta ili putem SMS poruke ili putem drugog kanala komunikacije (Viber, WatssUp i sl.) ili putem izvoda sa računa ili putem usluge e-bankinga ili m-bankinga ili putem drugog načina obavještanja koji se u vrijeme dostave obavijesti o izmjeni smatra ili može smatrati uobičajenim ili prihvatljivim, a u svakom slučaju putem web stranice Banke i u svim poslovnim prostorijama Banke, i to najkasnije 15 dana prije početka primjene izmijenjenih naknada.

#### Šta je 3D Secure Standard za online kupovinu?

„3-D Secure“ Standard je razvijen sa ciljem smanjenja rizika od neovlaštenog korištenja kartica od strane trećih lica prilikom online kupovine. Verified by VISA i MasterCard® SecureCode™ su dodatni sigurnosni elementi koji omogućavaju veću sigurnost za online kupovinu sa VISA, MasterCard i Maestro karticama. Detaljno uputstvo se nalazi na web stranici Banke u dijelu Sigurno korištenje platnih kartica.

#### Na koji način Banka vrši obračun minimalnog iznosa za uplatu za MasterCard Charge kartice?

Unijeti limit potrošnje koji želite da se odobri na MasterCard Charge kartici \_\_\_\_\_ KM.

Pretpostavimo da je u obračunskom periodu od 25.03. do 24.04. izvršeno plaćanje robe u iznosu od 100,00 KM, transakcija na 4 rate SMS porukom od 100,00 KM, obračunata naknada od 5% od iznosa transakcije na rate SMS porukom, obračunata upisnina i godišnja članarina, te da je odobreni limit 2.000,00 KM.

1.	Odobreni limit	2.000,00
2.	Transakcija u obračunskom periodu 25.03.-24.04.	100,00
3.	SMS transakcija na rate na POS terminalu 100,00 KM (rata 1/4)	25,00
3.a	Naknada za MasterCard Charge SMS transakciju na rate	5,00
4.	Upisnina	20,00
5.	Godišnja članarina	30,00
6.	Zatezna kamata	0,00
7.	Minimalni iznos za uplatu 20.05. (2+3+3.a+4+5+6)	160,00
8.	Raspoloživo stanje (1-7-preostali dug transakcije na rate)	1.765,00

#### Kako spriječiti zloupotrebu MasterCard Charge kartice?

- Prilikom preuzimanja kartice istu odmah potpišite na predviđenom mjestu na poledini, a staru karticu vratite Banci;
- PIN treba zapamtiti;
- Vaš PIN, CVC2 i lozinku za pristup davaocu Internet usluge nemojte otkrivati nikome, čak ni službenicima Banke, a posebno ne putem Interneta, telefonom ili poštom;
- Pazite gdje čuvate i ostavljate Vašu karticu i PIN;
- Prije unosa PIN-a ili prije potpisivanja potvrde o kupovini, provjerite tačnost iznosa transakcije;
- Ne dopustite da se kartica prilikom plaćanja na prodajnim mjestima ukloni izvan Vašeg vidokruga;
- Prilikom unosa PIN-a na bankomatu ili POS terminalu obavezno rukom zaštitite tipkovnicu, kako bi onemogućili otkrivanje PIN-a;
- Po izvršenoj transakciji ne zaboravite uzeti novac, Vašu karticu, kao i potvrdu o izvršenoj transakciji;

- Ukoliko sumnjate da neko zna Vaš PIN, hitno o tome obavijestite Banku i zatražite da Vam izda novi PIN;
- Ne odgovarajte ni na kakve e-mail poruke od VISA-e ili MasterCard-a i ne popunjavajte obrasce sa detaljnim podacima o kartici, broju računa ili stanja na račun;
- Ukoliko Vam bankomat ne vrati karticu, zadržavanje kartice prijavite Banci;
- Ukoliko vidite nešto neobično na bankomatu, nemojte obaviti transakciju, te o istom obavijestite Banku.
- Ukoliko plaćanja vršite putem interneta, važno je da Vaš računar ima instaliran najnoviji antivirusni software;
- Savjet krajnjim korisnicima kreditnih i business kartica je da aktiviraju uslugu SMS notifikacije koja omogućava krajnjem korisniku kartice da dobije SMS poruku o transakciji neposredno nakon provođenja iste

**Kako se informisati o svim izmjenama uslova korištenja MasterCard Charge kartice?**

Uslovi iz Informacionog lista važe do njihove izmjene, koja se objavljuje najkasnije 15 dana prije njihove primjene. O svim izmjenama poslovne politike kao i Informacionog lista Banka obavještava sve svoje Klijente putem internet stranice Banke [www.nlb.ba](http://www.nlb.ba) i u poslovnim prostorijama Banke.

- Klijent ne zahtijeva nacrt Ugovora
- Klijent zahtijeva nacrt Ugovora i potvrđuje da mu je isti uručen

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Potpis zaposlenika Banke

\_\_\_\_\_ Ime i prezime krajnjeg korisnika kartice